



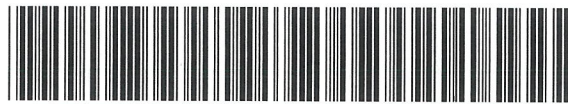
Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY



* S K - M P S V R - 3 2 3 8 5 6 4 7 *

Spis: KE0/OAOTPP/ZAM/2024/52269

Číslo záznamu: 2024/665070

D O H O D A

číslo: 24/41/054/1292

o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvárania udržateľných pracovných miest

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
a v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

v rámci národného projektu „Finančné stimuly pre zamestnanosť“

*Aktivita 1 „Vytvárania udržateľných pracovných miest pre znevýhodneného UoZ, vrátane
individualizovanej podpory pri ich zapracovaní na vytvorenom pracovnom mieste a vytváranie
udržateľných pracovných miest pre mladých ľudí v situácii – NEET“*

**Podaktivita 1 „Poskytovanie finančných príspevkov zamestnávateľom
(Mentorované zapracovanie)“**

(ďalej len „dohoda“)

medzi:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Košice

Sídlo: Staničné námestie 9, 042 11 Košice-Staré Mesto

V mene ktorého koná: Ing. Juraj Briškár riaditeľ úradu

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

IBAN: SK57 8180 0000 0070 0053 4063 - Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

Obchodný názov: Obec Ruskov

Sídlo PO: **Slančička 94, 044 19 Ruskov**

zastúpený štatutárnym zástupcom u PO: RNDr. Martin Smrčo

Miesto vykonávania mentorovaného zapracovania: Slančička 94, 044 19 Ruskov

IČO: 00324671

DIČ: 2021244973

SK NACE Rev2 (kód/text) prevažujúcej činnosti: 84110 - Všeobecná verejná správa

SK NACE Rev2 (kód/text) podporovanej činnosti: 84110 - Všeobecná verejná správa

IBAN: SK47 7500 0000 0040 2957 7274

zapísaný v Osobitný právny predpis, ktorým sa zriaďuje orgán verejnej moci alebo verejnoprávna
organizácia registri vedenom v Štatistický úrad Slovenskej republiky
pod číslom: 16826/2023

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(ďalej spolu ako „účastníci dohody“)

podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti, v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.

4. Poskytnutý finančný príspevok je spolufinancovaný zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu+ (ESF+) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátneho rozpočtu SR“) nasledovne:
- a) v menej rozvinutých regiónoch: financovanie zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu+ (ESF+) vo výške 85 % a zo zdrojov štátneho rozpočtu SR vo výške 15 %,
 - b) vo viac rozvinutých regiónoch: financovanie zo zdrojov ESF+ vo výške 40 % a zo zdrojov štátneho rozpočtu SR vo výške 60 %.

Článok II. Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje zabezpečiť výber vhodných ZUoZ, resp. MUoZ - NEET v zmysle tejto dohody na zaradenie na pracovné miesta vytvorené za účelom mentorovaného zapracovania.
2. Úrad sa zaväzuje poskytnúť zamestnávateľovi finančný príspevok v súvislosti s vytvorením udržateľných pracovných miest za účelom mentorovaného zapracovania, po splnení podmienok ustanovených v tejto dohode, v celkovej sume 5 556,68, nasledovne:

2.1. finančný príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce (ďalej len „CCP“) na 1 zamestnanca, mesačne najviac vo výške 70 % CCP, nasledovne:

a) 1 zamestnanec so znevýhodnením: 50 +

- 1. až 4. mesiac maximálne vo výške 753,45 €,
- 5. až 6. mesiac maximálne vo výške 470,91 €,
- 7. až 8. mesiac maximálne vo výške 376,72 €,
- 9. mesiac maximálne vo výške 282,54 €.

2.2. finančný príspevok na 1 mentora, vo výške **najviac 282,54 €** mesačne, nasledovne:

a) 1 mentor, ktorý vykonáva mentorované zapracovanie zamestnancov so znevýhodnením: 50+ - 2 mesiace.

Počet PM	Znevýh.	Predpokl. dátum vzniku PM	Príspevok na úhradu časti CCP zamestnanca		Príspevok na mentorovanie			Výška finančných príspevkov na mentorované zapracovanie SPOLU
			Počet mesiacov	Celková maximálna výška príspevku (v €)	Počet mentorov	Počet mesiacov	Celková maximálna výška príspevku (v €)	
stl. 1	stl. 2	stl. 3	stl. 4	stl. 5	stl. 6	stl. 7	stl. 8	stl. 5+8
1	50+	01.10.2024	9	4991,60	1	2	565,08	5556,68
Spolu max. výška finančných príspevkov na mentorované zapracovanie								5556,68

Výsledná výška finančného príspevku sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent **nadol**.

3. V súlade s bodom 2 tohto článku sa úrad zaväzuje zamestnávateľovi vyplatiť finančný príspevok na účet uvedený v záhlaví tejto dohody, mesačne, najneskôr **do 30 pracovných dní**

úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie finančného príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.

13. Úrad sa zaväzuje vrátiť zamestnávateľovi **originály predložených dokladov do 60 kalendárnych dní** odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o úhradu platby stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
14. Úrad sa zaväzuje **preveriť podmienku** udržania podporeného vytvoreného pracovného miesta **v lehote do konca druhého kalendárneho mesiaca nasledujúceho po skončení doby udržania podporeného vytvoreného pracovného miesta.**
15. Pri používaní verejných prostriedkov sa úrad zaväzuje zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
16. Úrad sa zaväzuje poskytnúť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce informovanosť o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci národného projektu sa uskutočňujú vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu+.

Článok III.

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ má nárok na poskytnutie finančného príspevku na vytvorenie udržateľných pracovných miest za účelom mentorovaného zapracovania, po splnení podmienok ustanovených v tejto dohode, v celkovej sume 5 556,68, nasledovne:
 - 1.1. finančný príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce (ďalej len „CCP“) na 1 zamestnanca, mesačne najviac vo výške 70 % CCP, nasledovne:
 - a) **1 zamestnanec so znevýhodnením: 50 +**
 - **1. až 4. mesiac** maximálne vo výške 753,45 €,
 - **5. až 6. mesiac** maximálne vo výške 470,91 €,
 - **7. až 8. mesiac** maximálne vo výške 376,72 €,
 - **9. mesiac** maximálne vo výške 282,54 €.
 - 1.2. finančný príspevok na 1 mentora, vo výške **najviac 282,54 €** mesačne, nasledovne:
 - a) 1 mentor, ktorý vykonáva mentorované zapracovanie zamestnancov so znevýhodnením: 50+ - **2 mesiace.**

6. Podmienka udržania podporeného pracovného miesta po dobu 6 mesiacov **sa považuje za splnenú**, ak bol pracovný pomer ukončený:
 - a) úmrtím zamestnanca,
 - b) vzhľadom na zdravotný stav zamestnanca, ktorý podľa lekárskeho posudku dlhodobo stratil spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, alebo ak ju nesmie vykonávať pre chorobu z povolania alebo pre ohrozenie touto chorobou alebo ak na pracovisku dosiahol najvyššiu prípustnú expozíciu určenú rozhodnutím príslušného orgánu verejného zdravotníctva,
 - c) okamžitým skončením pracovného pomeru podľa § 68 ods. 1 Zákonníka práce,
 - d) skončením pracovného pomeru z dôvodov na strane zamestnanca (v uvedenom prípade, je zamestnávateľ povinný preukázať túto skutočnosť relevantným dokladom).

7. **Zamestnávateľ sa zaväzuje určiť zamestnanca**, príp. viacerých zamestnancov z radov svojich zamestnancov – mentora/mentorov, pod vedením ktorého/ktorých bude mentorovaný zamestnanec vykonávať mentorované zapracovanie (nie súčasne viacerými mentormi), vytvoriť mu pracovné podmienky pre zabezpečenie mentorovania, stanoviť výšku mzdy za mentorovanie a **zabezpečiť** vykonávanie mentorovania od vzniku pracovného pomeru mentorovaného zamestnanca **počas celého mentorovaného zapracovania**, pričom pracovný úväzok mentora musí byť minimálne v rozsah pracovného úväzku mentorovaného zamestnanca. **Pracovná pozícia mentora**, ktorý bude vykonávať mentorované zapracovanie, **musí byť** vo vzťahu k vykonávanej pracovnej činnosti mentorovaného zamestnanca na vytvorenom pracovnom mieste.

8. **Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie mentorovania iným mentorom najneskôr do 7 kalendárnych dní**, ktoré nasledujú po prvom mesiaci neprítomnosti mentora v prípade, že neprítomnosť mentora je dlhšia ako jeden mesiac (napr. PN a pod.).

9. **Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie mentorovania iným mentorom najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa predčasného ukončenia mentorovania** (napr. ukončí pracovný pomer a pod.).

10. Zamestnávateľ berie na vedomie, že finančný príspevok na mentora sa za dni nevykonávania mentoringu alikvotne kráti na základe predloženej mesačnej evidencie mentorovania. Výsledná suma sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent **nadol**.

11. Zamestnávateľ berie na vedomie, že jeden mentor môže vykonávať súbežne mentorovanie pre 1 – 4 mentorovaných zamestnancov, pričom pracovný úväzok mentora musí byť minimálne v rozsah pracovného úväzku mentorovaného zamestnanca.

12. Zamestnávateľ berie na vedomie, že mu finančný príspevok na mentora nebude poskytnutý v prípade, ak prijal do pracovného pomeru ZUoZ, ktorý bol pred nástupom do pracovného pomeru zaradený na prax v rámci národného projektu „Finančné stimuly pre zamestnanosť“, **Aktivity 3 „Poskytovanie finančných príspevkov na vykonávanie absolventskej praxe (Prax pre mladých)“** alebo zaradený na vykonávanie práce na skúšku v rámci Aktivity 1, Podaktivity 4 „**Poskytovanie finančných príspevkov zamestnávateľom a súčasne aj ZUoZ (Práca na skúšku)**“ uvedeného národného projektu.

13. **Zamestnávateľ sa zaväzuje predložiť úradu za každého ZUoZ prijatého na vytvorené pracovné miesto za účelom mentorovaného zapracovania najneskôr do 10 kalendárnych dní od vzniku jeho pracovného pomeru:**
 - a) **pracovnú zmluvu** uzatvorenú medzi **ZUoZ** a zamestnávateľom v zmysle Zákonníka práce, v ktorej je **povinný uviesť na jej prvej strane**, že ZUoZ je prijatý na pracovné

v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.

- na mentora. Za tieto doklady sa považujú najmä:
 - mesačná evidencia mentorovania (príloha č.4 dohody),
 - mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov za obdobie, v ktorom bolo mentorovania vykonávané, pričom v mzdovom liste alebo výplatnej páske musí byť osobitne uvedená výška mzdy za mentorovanie,
 - doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, alebo potvrdenie banky o uskutočnení platby, resp. výpisy z internetbankingu a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.

Poslednú žiadosť o úhradu platby predložiť úradu najneskôr do posledného kalendárneho dňa mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola mzda splatná. Zamestnávateľ je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10 ods.1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

18. V prípade predloženia žiadosti o úhradu platby elektronickými prostriedkami musí byť žiadosť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom v zmysle zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov a musí byť podaná z elektronickej schránky zamestnávateľa, aktivovanej prostredníctvom portálu Slovensko.sk.

Lehota na predloženie dokladov sa považuje za splnenú, ak je doručená na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v bode 17 tohto článku dohody.

19. Zamestnávateľ sa zaväzuje **oznámiť úradu písomne každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní odo dňa kedy skutočnosť nastala**, vrátane oznámenia každého skončenia pracovného pomeru zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje finančný príspevok na základe tejto dohody. Súčasne predložiť kópiu **dokladu o skončení pracovného pomeru**, potvrdenú kópiu odhlášky z povinného verejného zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
20. V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru zamestnanca/ov, na ktorého(ých) pracovné miesto/a sa poskytujú finančné príspevky, **môže zamestnávateľ uvoľnené pracovné miesto/a preobsadiť iným ZUoZ** z oprávnenej cieľovej skupiny (za podmienky preobsadenia UoZ z rovnakej cieľovej skupiny, ako bolo podporené pracovné miesto) v lehote do 30 kalendárnych dní od jeho uvoľnenia, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou. Doba poskytovania finančného príspevku sa preobsadením pracovného miesta nepredlžuje. **Počas doby neobsadenia pracovného miesta sa finančný príspevok neposkytuje.**
21. V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa zamestnávateľovi poskytuje finančný príspevok, je **dočasne voľné** (napr. z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti a pod.), zamestnávateľ **môže dočasne uvoľnené pracovné miesto obsadiť** iným ZUoZ z evidencie UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny (za podmienky preobsadenia UoZ z rovnakej cieľovej skupiny, ako bolo podporené pracovné miesto), pri dodržaní podmienok stanovených dohodou. V takom prípade s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu určitú počas zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou.

30. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že v prípade uloženia pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania je povinný oznámiť úradu vydanie právoplatného rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, a to bezodkladne po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty.
31. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že v prípade uloženia pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny podľa § 2 ods. 3 zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní je povinný do 30 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania vrátiť finančné príspevky podľa zákona o službách zamestnanosti poskytnuté v období 12 mesiacov predchádzajúcich dňu nadobudnutia právoplatnosti tohto rozhodnutia.
32. Zamestnávateľ sa zaväzuje označiť priestory pracoviska mentorovaných zamestnancov, na ktorých sa poskytujú finančné príspevky v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami resp. inými predmetmi informujúcimi o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci národného projektu sa uskutočňujú vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
33. Zamestnávateľ sa zaväzuje uchovávať túto dohodu, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku až do 31.12.2034.

Článok IV.

Oprávnené náklady a výdavky

1. Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v oprávnenom období realizácie národného projektu „Finančné stimuly pre zamestnanosť“, Aktivita 1, podaktivita 1, v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené, preukázané a boli uhradené z účtu zamestnávateľa uvedeného na prvej strane tejto dohody, resp. z ďalších účtov, preukázateľne patriacich zamestnávateľovi.
2. Výdavok v súvislosti s finančným príspevkom je oprávnený len v tom prípade, ak spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti, účelnosti a zodpovedá potrebám národného projektu.
3. Oprávnenými výdavkami sú výdavky zamestnávateľa vynaložené:
 - **na jedno vytvorené pracovné miesto pre ZUoZ** z oprávnenej cieľovej skupiny, ak bude pracovný pomer dohodnutý **na dobu neurčitú v rozsahu najmenej 20 hodín týždenne,**
 - **na mentora.**

Finančný príspevok sa poskytne najviac vo výške 70 % CCP na jedno vytvorené pracovné miesto, maximálne:

- a) **1. až 4. mesiac** vo výške **753,45 €**,
- b) **5. až 6. mesiac** vo výške **470,91 €**,
- c) **7. až 8. mesiac** vo výške **376,72 €**,
- d) **9. až 10. mesiac** vo výške **282,54 €**,
- e) **11. až 12. mesiac** vo výške **188,36 €**.

Finančný príspevok pre mentora je vo výške najviac **282,54 € mesačne** (bez ohľadu na počet mentorovaných zamestnancov).

2. Zamestnávateľ berie na vedomie, že finančné príspevky sú finančnými prostriedkami vyplatenými z finančných prostriedkov ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti. Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou finančného riadenia štrukturálnych fondov.
3. Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť.
4. Ak sa pri výkone finančnej kontroly na mieste zistí porušenie finančnej disciplíny oznámi úrad porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak príjemca finančných príspevkov odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny do dňa skončenia kontroly správne konanie sa nezačne.
5. Z dôvodu, aby nedošlo k **duplicite financovania** rovnakých výdavkov na toho istého ZUoZ, resp. MUoZ – NEET v tom istom čase, finančné príspevky nemôžu byť poskytnuté zamestnávateľovi na úhradu tých nákladov, na ktoré mu už boli poskytnuté príspevky z verejných zdrojov alebo zdrojov EŠIF za rovnaké oprávnené obdobie.
6. Poskytovanie finančných príspevkov zamestnávateľovi sa zastaví dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa prvej vety § 70 odsek 11 zákona o službách zamestnanosti, ak deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania je po 1.1.2023.
7. Ak boli po dátume právoplatnosti rozhodnutia o pokute zamestnávateľovi vyplatené akékoľvek finančné príspevky, úrad podľa prvej vety § 70 odsek 11 zákona o službách zamestnanosti zastaví poskytovanie finančných príspevkov a vyzve zamestnávateľa na vrátenie finančných príspevkov vyplatených po dátume právoplatného rozhodnutia o uložení pokuty. Pre uplatnenie tejto povinnosti nie je rozhodujúce obdobie, za ktoré boli finančné príspevky poskytnuté (vyplatené), ale deň ich vyplatenia, v porovnaní s dňom právoplatnosti rozhodnutia o pokute.

Článok VI. **Trvanie dohody**

1. Túto dohodu je možné **ukončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
2. Každý z účastníkov dohody je oprávnený **ukončiť dohodu** v prípade jej **závažného porušenia**. Pre platnosť ukončenia dohody sa vyžaduje **písomné oznámenie o ukončení dohody** doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Ukončenie dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o ukončení dohody druhému účastníkovi tejto dohody.
3. Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa porušenie povinností ustanovených v článku III. v bodoch 1., 2., 3., 5. v článku V. v bodoch

8. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ju v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom dohody ju podpisujú.

Prílohy k dohode:

Príloha č. 1 dohody: Evidencia obsadzovania/preobsadzovania zamestnancov prijatých na vytvorené pracovné miesta

Príloha č. 2 dohody: Evidencia obsadzovania/preobsadzovania zamestnancov zaradených na mentorovanie

Príloha č. 3 dohody: Preukazovanie nárastu / úbytku pracovných miest u zamestnávateľa

Príloha č. 4 dohody: Mesačná evidencia mentorovania

Príloha č. 5 dohody: Žiadosť o úhradu platby a vyhlásenie žiadateľa o hodnovernosti dokladov

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č.
272/2016 Z. z.)“
RNDr. Martin Smrčo
štatutárny zástupca

Za úrad:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č.
272/2016 Z. z.)“
Ing. Juraj Briškár
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

Lojce

dňa 26-09-2024

Lojce

dňa 26-09-2024

Za zamestnávateľa:

RNDr. Martin Smrčo
štatutárny zástupca



Za úrad:

Ing. Juraj Briškár
riaditeľ úradu

URAD PRÁCE,
SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY KOŠICE
Staničné námestie 9, 042 11 Košice
194